



Mailing list istituzionali

Allegato 3 al DR 22/2015. In attesa di ratifica da parte della Giunta di SIAF.

Descrizione delle Mailing List istituzionali

<u>Responsabili Strutture</u>	
resp-strutture-l	tutti i responsabili delle strutture di ateneo
<u>Struttura Amministrativa di Ateneo</u>	
resp-adm-l	i responsabili delle strutture afferenti alla struttura amministrativa di ateneo
dirigenti-l (3)	i dirigenti
resp-ac-l (3)	i responsabili delle strutture afferenti all'amministrazione centrale
resp-msn-l (3)	i responsabili delle strutture afferenti al sistema museale di ateneo
resp-sba-l (3)	i responsabili delle strutture afferenti al sistema bibliotecario di ateneo
resp-siaf-l (3)	i responsabili delle strutture afferenti al sistema informatico di ateneo
resp-cla-l (3)	i responsabili delle strutture afferenti al centro linguistico di ateneo
resp-csavri-l (3)	i responsabili delle strutture afferenti al CsaVRI
<u>Dipartimenti</u>	
direttori-dip-l	i direttori dei dipartimenti
direttori-bio-l	i direttori dei dipartimenti dell'area biomedica
direttori-sci-l	i direttori dei dipartimenti dell'area scientifica
direttori-soc-l	i direttori dei dipartimenti dell'area delle scienze sociali
direttori-tecn-l	i direttori dei dipartimenti dell'area tecnologica
direttori-uma-l	i direttori dei dipartimenti dell'area umanistica e della formazione
rad-l (3)	tutti i responsabili amministrativi dei dipartimenti
<u>Scuole</u>	



presidenti-scuole-I	i presidenti delle scuole
resp-amm-scuole-I (3)	i responsabili amministrativi delle scuole
presidenti-cdl-I (2)	i presidenti dei corsi di laurea
<u>Centri</u>	
dt-cen-I(3)	i direttori tecnici dei centri di servizio

Organizzazione delle Mailing List istituzionali

- le iscrizioni sono alla mailing list di livello piú basso
- le iscrizioni sono tutte con gli indirizzi di funzione; in tal modo variazioni alle iscrizioni devono essere fatte solo quando ci sono variazioni nell'organizzazione. In particolare gli indirizzi di funzione sono:
 - direttore@sigla.unifi.it per i direttori di:
 - dipartimento
 - centro
 - museo
 - biblioteca
 - presidente@sigla.unifi.it per i presidenti di scuola
 - ufficio/processo.nome@sigla.unifi.it per i responsabili di uffici/processiI domini in uso sono:
 - amministrazione centrale: unifi.it
 - Sistema Museale di Ateneo: msn.unifi.it
 - Sistema Bibliotecario di Ateneo: sba.unifi.it
 - Sistema Informatico di Ateneo: siaf.unifi.it
 - Centro Linguistico di Ateneo: cla.unifi.it
 - CsaVRI: csavri.unifi.it
- indirizzi di funzione
 - vengono creati per tutte le funzioni con un *forward* verso la casella personale
 - é a discrezione dei singoli gestirne l'utilizzo:
 - con la modalit  nativa (*forward* verso la casella personale)
 - chiedendo l'attivazione di una casella eventualmente da far gestire anche ad altri (esempio segreteria)
 - accessi alle mailing list:
 - autorizzati a scrivere: mittenti con dominio unifi.it autorizzati dal Rettore
 - autorizzati a iscrivere: gestori servizio mailing list, uffici/processi preposti
 - autorizzati ad avere lista iscritti: nessuno

(1) Le mailing list contrassegnate con (1) contengono indirizzi di posta personali e sono alimentate automaticamente a partire dalle informazioni contenute dagli archivi del sistema informativo del personale



(2) Nelle more del completamento della riorganizzazione dell'ateneo, le mailing list contrassegnate con (2) contengono indirizzi di posta personali e sono aggiornate dall'unità di processo offerta formativa e qualità dei corsi di studio

(3) Nelle more del completamento della riorganizzazione dell'ateneo, le mailing list contrassegnate con (3) contengono indirizzi di posta personali e sono aggiornate dalla funzione di responsabilità supporto alla programmazione e valorizzazione del personale